

Số: 66/KH-THHV

Hải Châu, ngày 05 tháng 09 năm 2023

KẾ HOẠCH

Khám sức khỏe cho học sinh năm học: 2023-2024

Thực hiện thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ y tế - Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;

Thực hiện kế hoạch hoạt động y tế của trường Tiểu học Hùng Vương năm học 2023-2024;

Trường Tiểu học Hùng Vương xây dựng kế hoạch khám sức khỏe cho học sinh năm học 2023-2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Khám phát hiện, quản lý một số bệnh thường gặp ở lứa tuổi học đường.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe học sinh, kiểm soát và hạn chế một số nguy cơ của các bệnh học đường góp phần giảm tỷ lệ mắc bệnh như: Cận thị, cong vẹo cột sống, bệnh răng miệng ... và giảm tỷ lệ thương tích trong trường học.

2. Yêu cầu

- Tất cả học sinh các lớp đều tham gia khám sức khỏe.
- Tất cả giáo viên, nhân viên trong nhà trường đều có trách nhiệm hỗ trợ các bộ phận thực hiện tốt công tác chuẩn bị, nghiêm túc thực hiện các phần việc khi được phân công.
- Phối hợp chặt chẽ giữa gia đình, nhà trường và y tế trong việc theo dõi, giám sát quản lý sức khỏe học sinh.

II. Thời gian khám sức khỏe

- Ngày 14/9/2023
 - + Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 10 giờ (Khối 1, khối 2 và khối 3)
 - + Buổi chiều: Từ 14 giờ đến 16 giờ 15 phút (Khối 4 và khối 5)
- Lưu ý: Khi có thông báo của bộ phận y tế, các lớp di chuyển xuống sảnh nơi khám. Học sinh khám xong quay về lớp học tập bình thường.



III. Địa điểm khám sức khỏe

Tại sảnh lớn của nhà trường.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Ban tổ chức

- **Trưởng ban:** Bà Đỗ Thị Lê – Hiệu trưởng
- **Phó trưởng ban:** Bà Trần Thị Kim Hạnh – Phó Hiệu trưởng
- **Các thành viên:**
 - + Nguyễn Thị Phương Lan: Tổ trưởng tổ văn phòng
 - + Phùng Thị Hồng Chuyên: Nhân viên y tế
 - + Trịnh Thị Diệu Thuần: Thư viện - thiết bị
 - + Nguyễn Hữu Phúc: Bảo vệ
 - + Ngô Ngọc Vĩnh Hào: Bảo vệ

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Ban Giám hiệu

Quản lý chung công việc trong nhà trường.

2.2. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

Phổ biến kế hoạch này đến với toàn bộ đoàn viên nhà trường.

2.3. Giáo viên chủ nhiệm

- Thông báo kế hoạch, lịch khám sức khỏe của nhà trường đến tập thể lớp và các bậc phụ huynh biết để thực hiện.
- Đôn đốc, nhắc nhở học sinh thực hiện tốt kế hoạch khám sức khỏe.
- Phổ biến đến học sinh các yêu cầu sau:
 - + Học sinh phải được ăn no khi đến trường, nhất là các bạn khám buổi sáng.
 - + Học sinh cầm sổ khám có tên mình xuống khám.
 - + Sau khi khám sức khỏe, học sinh nộp lại sổ tại bàn khám cuối cùng.

2.4. Văn phòng nhà trường

- Liên hệ với Trung tâm y tế quận Hải Châu để tổ chức khám sức khỏe cho học sinh.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho ngày khám sức khỏe:
 - + Nước uống.
 - + Dọn vệ sinh khu vực khám sức khỏe, kê bàn, ghế.
- Thanh toán kinh phí khám sức khỏe theo đúng quy định. Trích từ nguồn bảo hiểm y tế trích lại: 15.000đ/ 1 em.

2.5. Y tế học đường

- Chuẩn bị sổ khám sức khỏe cho từng học sinh.
- Tổng hợp kết quả khám sức khỏe để thông báo đến phụ huynh và học sinh.

Trên đây là kế hoạch triển khai tổ chức khám sức khỏe năm học 2023-2024, nhà trường đề nghị các giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận

- Các tổ CM, tổ VP (t/h);
- Lưu: VT, YTTH;
- Trang Website.



HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Thị Lê
Đỗ Thị Lê

